

Le Centre Social et d'Animation du Biollay recrute son/sa Directeur/trice Temps complet

Le CSAB est une association implantée sur un territoire urbain et proche du centre-ville de Chambéry, classé en zone prioritaire de la politique de la ville, comprenant environ 5300 habitants. Agréée centre social depuis 1991, l'association agit sur ce territoire depuis plus de 30 ans.

Créée par des habitants, cette association constitue plus un projet de développement participatif qu'un simple équipement d'animation.

Soutenu par la Ville de Chambéry, la CAF de la Savoie, le CSAB s'inscrit dans un territoire à forte mixité sociale et agit en partenariat avec les autres centres socioculturels du territoire dans le cadre d'un pacte de coopération.

Il est piloté par un Conseil d'Administration et une équipe de 10 salariés permanents.

Ses actions s'articulent autour de 4 secteurs : Jeunesse, Familles, Seniors et Solidarité.

L'association est reconnue dans ses compétences et œuvre pour que les habitants soient au cœur de chaque projet.

Une quarantaine de bénévoles sont investis sur les différentes activités (bibliothèque de rue, accompagnement ateliers socio linguistiques, lieu d'accueil enfants parents...).

L'association est fortement impliquée dans l'accès à la culture pour tous, notamment dans des partenariats avec les acteurs culturels locaux.

Elle s'implique également dans le domaine de la transition écologique par ses actions autour d'une zone de gratuité, d'un jardin collectif, de paniers solidaires et de ses ateliers d'échanges de savoir-faire.



AU SEIN D'UNE ÉQUIPE DYNAMIQUE, EN LIEN ÉTROIT AVEC UN CONSEIL D'ADMINISTRATION ENGAGÉ ET DE NOMBREUX BÉNÉVOLES IMPLIQUÉS, VOUS AUREZ LA CHARGE D'ANIMER UNE ASSOCIATION RICHE D'ÉVÈNEMENTS, D'ACTIVITÉS, DE PROJETS ET DE RENCONTRES HUMAINES

CADRE DE TRAVAIL

- * Statut cadre
- * Forfait jours (210 jours) Lieu de travail : Chambéry quartier du Biollay Permis B
- * Salaire brut : Indice 500 de la CCN ALISFA + reprise d'ancienneté
- * Poste à pourvoir au 15 décembre 2025 au plus tard

CONDITIONS

- * Diplôme de niveau BAC+4 au minimum
- * (Carrières sociales, animation sociale, développement local, ingénierie sociale...)
- * Expérience significative dans un centre social et/ou le secteur de l'éducation populaire
- * Expérience significative d'au moins 5 ans dans l'encadrement d'équipe et la gestion financière
- * Adhérer et porter les valeurs d'un centre social



Vos missions

Dans un esprit de continuité et de développement :

* **Vous assurez la conception, le pilotage, la mise en œuvre et l'évaluation des projets associatif et social. Vous contribuez activement au projet commun de l'association** ; tant sur les méthodes de mise en œuvre que sur le contenu des actions menées.

* **Vous pilotez, avec l'instance de gouvernance, la démarche politique** (CA, Bureau, Commissions) **et stratégique de l'association.**

A ce titre, vous devez être capable de :

- Connaître la vie associative : règles, contraintes, forces, principes de fonctionnement ;
- Transmettre les informations nécessaires aux instances, argumenter les propositions et participer aux discussions ;
- Organiser les circuits et les modes de communication (internes et externes) ; Organiser et structurer les conditions favorisant une démarche participative au sein de ces instances ;
- Créer une dynamique collective ; Appréhender des logiques d'innovation sociale, de développement social local, économique et environnemental.

* **Vous mobilisez l'ensemble des acteurs et des partenaires du territoire pour contribuer au**

«bien vivre sur le territoire» dans une dynamique collective et coopérative du projet. A ce titre, vous devez être capable de :

- Créer, renforcer et développer les partenariats avec l'ensemble des acteurs du territoire ;
- Provoquer les négociations et dénouer les conflits ;
- Assoir le lien avec les associations locales.

* **Vous êtes responsable de la gestion administrative, financière et des richesses humaines.** A ce titre, vous devez être capable de :

- Assurer une bonne gestion et prospective financière ; Rechercher des financements en cohérence avec les ambitions des projets associatif et social ;
- Comprendre la comptabilité analytique des centres sociaux ;
- Maîtriser les indicateurs de gestion les plus courants afin de les utiliser comme support de décision ;
- Gérer les équipements ;
- Gérer les ressources humaines :
 - ° Animer la transversalité entre les thématiques mises en œuvre
 - ° Veiller au processus de formation des salariés, réaliser les entretiens annuels d'évaluation, réaliser les profils de postes
 - ° Stimuler les richesses humaines bénévoles et professionnelles.



Compétences et savoir-être

Vous êtes :

- * Capable de déléguer, animer et diriger Apte à manager une équipe en favorisant la participation, la collaboration et l'implication de chacun.e dans la bienveillance ;
- * Attentif à l'écoute, le dialogue, la mobilisation ;
- * Force de proposition auprès d'un bureau et d'un CA ainsi qu'auprès de partenaires notamment financeurs ;
- * Capable de synthèse et vous avez des qualités rédactionnelles.



Vous maîtrisez :

- * la conduite et le développement de projets ;
- * les politiques contractuelles, les dispositifs, les différentes politiques locales...
- * les techniques de dynamique de co-construction ;
- * les outils informatiques (bureautique et logiciels professionnels...).

Vous avez de l'intérêt pour :

- * le travail partenarial et la création de synergies entre acteurs ;
- * la coopération et la gestion des bénévoles ;
- * le fonctionnement associatif, les centres sociaux et l'Education populaire.

Modalités de recrutement

Candidature (CV + lettre de motivation) à adresser avant le **29 août 2025** à Madame la présidente par mail à l'adresse suivante : csab73@orange.fr ou par courrier à CSAB, 119 place René Vair BP 3125 73031 Chambéry Cedex

Entretiens prévus le 12 septembre
2025

(présence physique obligatoire)